জাগোনারী

আসাহী ম্যানশন, কলেজ রোড, বরগুনা

দুর্যোগকালীণ জরুরী স্বাস্থ্য ও পরিচ্ছন্নতা উপকরণ ক্রয়ের টেন্ডার সিডিউল

বেসরকারি সংস্থা জাগোনারী বাংলাদেশের বিভিন্ন এলাকায় দাতা সংস্থার সহযোগিতায় একাধিক প্রকেল্পের কার্যক্রম বাস্তবায়ন করছে। এরই ধারাবাহিকতায় বরগুনা জেলায় কেয়ার বাংলাদেশ এর কারিগরি সহযোগিতায় জাগোনারী বাস্তবায়িত Women Lead in Emergencies (WLiE) শীর্ষক প্রকল্পের আওতায় বরগুনা সদর, পাথরঘাটা ও তালতলী উপজেলায় দুর্যোগ কবলিত নারীদের সহায়তা প্রদানের জন্য **জরুরী স্বাস্থ্য ও পরিচ্ছন্নতা উপকরণ** ক্রয়ের জন্য আগ্রহী সরবরাহকারী প্রতিষ্ঠানের নিকট থেকে দরপত্র আহবান করা যাচ্ছে। উল্লেখ্য যে, উক্ত প্রকল্পটির আর্থিক সহযোগিতা করছেন Agence Francaise de Development (AFD).

ক. সাধারন তথ্যাবলী:

টেন্ডর রেফারেন্স	:	জানা/ বর/ উইলি-টেন্ডার/ওটিএম/ সেপ্টেম্বর ২০২৬(০৬)
দরপত্র বিজ্ঞপ্তি প্রকাশের তারিখ	:	২০ সেপ্টেম্বর ২০২৬ খ্রি.
দরপত্র জমা দেওয়ার শেষ তারিখ	:	২৮ সেপ্টেম্বর ২০২৬ খ্রি.
দরপত্র খোলার তারিখ ও সময়	:	২৯ অক্টোবর ২০২৬ খ্রি. সময়: সকাল ১১:০০ টা। (দরপত্র উন্মুক্তকরণের সময় সকল দরদাতা প্রতিষ্ঠানকে উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।
যেভাবে দরপত্র বিজ্ঞপ্তি, টেন্ডার সিডিউল এবং প্রাইস কোটেশন ফরম সংগ্রহ করতে পারবেন	:	বিডিজবস এর লিংকে ঢুকে টেন্ডার সিডিউল, আবেদন ফরম ও প্রাইস কোটেশন ফরম সংগ্রহ করা যাবে। এ ছাড়াও জাগোনারী প্রধান কার্যালয়, আসাহী ম্যানশন (৩য় তলা), কলেজ রোড, বরগুনা থেকেও দরপত্র সংক্রান্ত কাগজপত্র সংগ্রহ করা যাবে।

খ. দরদাতা প্রতিষ্ঠানের যোগ্যতা ও দরপত্র দাখিলের পদ্ধতি:

1. দরদাতা প্রতিষ্ঠানকে অবশ্যই দরপত্রের সাথে হালনাগাদ ঠিকাদারী ট্রেড লাইসেন্স, ভ্যাট ও আয়কর প্রত্যয়নপত্র এবং পরিচয়পত্রের কপি সংযুক্ত করতে হবে;
2. দরদাতা প্রতিষ্ঠানের নামে ব্যাংক হিসাব থাকতে হবে এবং দরপত্রের সাথে ব্যাংক সলভেনসি সার্টিফিকেট সংযুক্ত করতে হবে;
3. দরপত্রের সাথে ঠিকাদারী কাজের অভিজ্ঞতার প্রমানক হিসেবে অভিজ্ঞতা সনদ/ কার্যাদেশ সংযুক্ত করতে হবে;
4. দরপত্রের বৈধতার সময়সীমা ও ব্যাংক হিসাবের পূর্নাঙ্গ তথ্য আবেদনপত্রে উল্লেখ থাকতে হবে;
5. সিলযুক্ত খামের মধ্যে দরপত্রের সাথে প্রয়োজনীয় কাগজপত্র সংযুক্ত করে আহবায়ক, ক্রয় কমিটি, জাগোনারী প্রধান কার্যালয়, আসাহী ম্যানশন, কলেজ রোড, বরগুনা- এই ঠিকানায় সরাসরি/ডাকযোগে দরপত্র দাখিল করতে হবে;
6. **Annex. 1.1 -Price Quotation Form এবং Annex. 1.5 – Application Form প্রতিষ্ঠানের অফিশিয়াল/নিজস্ব প্যাডে প্রিন্ট করে দরপত্র দাখিল করতে হবে।**
7. **দরপত্র দাখিলের জন্য খামের উপরে টেন্ডার রেফারেস [জানা/ বর/ উইলি-টেন্ডার/ওটিএম/সেপ্টেম্বর ২০২৬(০৬)] স্পষ্টভাবে লিখুন।**
8. **দরপত্রে প্রস্তাবিত সকল উপকরণের ব্র্যান্ড নাম স্পষ্টভাবে উল্লেখ করতে হবে এবং সকল উপকরনের স্যাম্পল পাঠাতে হবে। উল্লেখ্য যে, নির্বাচিত সরবরাহকারী প্রতিষ্ঠান ব্যতীত অন্য সকল দরদাতা প্রতিষ্ঠানের স্যাম্পল জাগোনারী নিজ খরচে ফেরত পাঠানোর ব্যবস্থা করবে।**

9. **দরপত্রের বৈধতার সময়সীমা এবং কার্যাদেশ পাওয়ার পর চাহিদেয় উপকরণ সরবরাহের জন্য কতদিন সময় লাগবে তা স্পস্টভাবে আবেদন ফরমে উল্লেখ করতে হবে।**
10. **এছাড়াও Appendix-1 ও Appendix-4 সহ আবেদনপত্র এবং দরপত্রসহ সকল সংযুক্তির প্রতিটি পৃষ্ঠায় প্রতিষ্ঠানের মালিক বা প্রতিষ্ঠানের বৈধ প্রতিনিধির স্বাক্ষর ও সীল থাকা আবশ্যক**
11. কোন প্রতিষ্ঠান সরারসরি দরপত্র জমা দিলে নিজ হাতে টেন্ডার বক্সে দরপত্র ফেলে যাবেন এবং কুরিয়ার সার্ভিস/ডাকযোগে প্রাপ্ত দরপত্র জাগোনারী কর্তৃপক্ষ রেজিষ্টারভূক্ত করে টেন্ডর বক্সে ফেলবেন;
12. জমাদানের তারিখ ও সময় শেষ হলে জাগোনারী'র ক্রয় কমিটি নিয়মানুযায়ী টেন্ডার বক্স খুলবেন এবং দরপত্র মূল্যায়ন করবেন।
13. **সরবরাহকৃত সকল পণ্যের অবশিষ্ট মেয়াদকাল (Shelf Life) সরবরাহের তারিখ হতে কমপক্ষে দেড় বছর থাকতে হবে।**

গ. দরপত্র মূল্যায়ন ও সরবরাহকারী নির্বাচনের পদ্ধতি:

1. নিম্নলিখিত বিবরণ অনুযায়ী স্কোরিং পদ্ধতি অনুসারে দরপত্র মূল্যায়ন করা হবে;

স্কোরিং এর মানদন্ড	নম্বর	মন্তব্য
দর	৩০	আর্থিক
স্যাম্পল	২৫	টেকনিক্যাল
উপকরণের ব্রান্ড ভ্যালু	২০	টেকনিক্যাল
লিগ্যাল ডকুমেন্টস (ট্রেডলাইসেন্স, ভ্যাট ও ট্যাক্স সার্টিফিকেট)	১৫	টেকনিক্যাল
অভিজ্ঞতা (ঠিকাদারী কাজে অভিজ্ঞতা সনদ/ কার্যাদেশ)	১০	টেকনিক্যাল
মোট	১০০	

2. লিগ্যাল ডকুমেন্ট এর ঘাটতি থাকলে অথবা কোন প্রতিষ্ঠান নিম্নমানের/অগ্রহণযোগ্য/বিএসটিআই/ সংশ্লিষ্ট দপ্তর থেকে অনুমোদন নেই এমন পণ্যের দর দাখিল করলে উক্ত প্রতিষ্ঠানের দাখিলকৃত দরপত্র টেকনিক্যালি গ্রহণযোগ্য হবে না। টেকনিক্যাল মূল্যায়নে অগ্রহণযোগ্য হলে সংশ্লিষ্ট সরবরাহকারী প্রতিষ্ঠান চুড়ান্ত মূল্যায়নের জন্য বিবেচিত হবে না।
3. অসম্পূর্ন বা ক্রুটিপূর্ন দরপত্র বাতিল বলে গন্য হবে।

ঘ. উপকরণ সরবরাহের নিয়মাবলী:

1. সংশ্লিষ্ট সরবরাহকারী প্রতিষ্ঠান নিজস্ব খরচ ও ব্যবস্থাপনায় চাহিদেয় উপকরণ কার্যাদেশ অনুযায়ী নির্ধারিত তারিখ ও সময়ের মধ্যে বরগুনা জেলা শহরে জাগোনারী কার্যালয়ে/ওয়ারহাউজে পৌছে দিবেন।
2. কার্যাদেশ প্রদানের পর সংশ্লিষ্ট সরবরাহকারী কোন উপকরনের ব্র্যান্ড পরিবর্তন করতে চাইলে কার্যাদেশ প্রাদানের ০৫ দিনের মধ্যে লিখিতভাবে জাগোনারী কর্তৃপক্ষকে অবহিত করতে হবে এবং কার্যাদেশে উল্লেখিত ব্রান্ডের সমমান অথবা তার চেয়ে ভাল মানের উপকরণ প্রদান করতে হবে।
3. কার্যাদেশে উল্লেখিত তারিখের মধ্যে চাহিদেয় উপকরণ সরবরাহ করতে না পারলে প্রতিদিন বিলম্বের জন্য মোট বিল থেকে ১% কর্তন করে বিল প্রদান করা হবে।

ঙ. বিল পরিশোধ পদ্ধতি:

1. নির্ধারিত সময়ের মধ্যে সন্তোষজনকভাবে কার্যক্রম সম্পাদনের পর ব্যাংক চেক/অনলাইন পদ্ধতিতে বিল পরিশোধ করা হবে;
2. মোট বিলের উপর সরকারি বিধি মোতাবেক ট্যাক্স ও ভ্যাট কর্তন করা হবে।

চ. আবশ্যকীয় শর্তাবলী:

1. কোনরুপ ক্রটিপূর্ন উপকরণ গ্রহণযোগ্য নয়। এক্ষেত্রে সংশ্লিষ্ট সরবরাহকারী প্রতিষ্ঠান ক্রটিপূর্ন উপকরণ ফেরত নিবেন এবং নিজ খরচে ক্রটিমুক্ত উপকরন সরবরাহ নিশ্চিত করবেন।
2. জাগোনারী কোন কারণ দর্শানো ব্যাতীত উক্ত বিজ্ঞপ্তি/দরপত্র গ্রহন বা বাতিল করার অধিকার সংরক্ষণ করে;
3. কোনরুপ তদবির/প্রভাবিত করা গ্রহনযোগ্য নয়।

ছ. যৌন নিপীড়ন, শোষণ এবং হয়রানি প্রতিরোধ (PSEAH):

যৌন শোষণ, নিপীড়ন এবং হয়রানির (SEAH) বিরুদ্ধে জাগোনারী একটি সম্পূর্ণ 'শূন্য-সহনশীলতা' (zero-tolerance) নীতি বজায় রাখে। এই ক্রয় কার্যক্রমের অধীনে সংশ্লিষ্ট দরপত্র দাখিলকারী সবরাহকারী প্রতিষ্ঠানকে অবশ্যই জাগোনারী-এর PSEAH এবং সেফগার্ডিং (সুরক্ষা) মানদণ্ডসমূহ মেনে চলতে হবে এবং নিশ্চিত করতে হবে যে, সররবাহকারী কর্তৃক নিযুক্ত কোনো কর্মী বা জনবল পণ্য বা সেবা সরবরাহের সাথে সম্পর্কিত কোনো ধরনের যৌন শোষণ, নিপীড়ন বা হয়রানিতে লিপ্ত হবে না। এই শর্তসমূহ মেনে চলতে ব্যর্থ হলে দরপত্র বাতিল (disqualification), অ্যাওয়ার্ড বাতিল, অথবা এর ফলে সৃষ্ট যেকোনো ক্রয়াদেশ (purchase order) বা চুক্তি অবসান/বাতিল বলে গণ্য হতে পারে।

জ. শিশু সুরক্ষা এবং শিশুশ্রমের নিষেধাজ্ঞা:

জাগোনারী শিশুদের অধিকার রক্ষায় প্রতিশ্রুতিবদ্ধ এবং যেকোনো ধরনের শিশুশ্রমকে কঠোরভাবে নিষিদ্ধ করে। এই ক্রয় কার্যক্রমের অধীনে কোটেশন দাখিলকারী সরবরাহকারীদের অবশ্যই নিশ্চিত করতে হবে যে, চূড়ান্ত ক্রয়াদেশ বা চুক্তির আওতায় সরবরাহকৃত পণ্য ও সেবার উৎপাদন, উৎস সংগ্রহ (sourcing), রক্ষণাবেক্ষণ বা হস্তান্তরের (delivery) কোনো পর্যায়ে কোনো ধরনের শিশু নির্যাতন বা শিশুশ্রম ব্যবহার করা হয়নি। এই শর্ত মেনে চলতে ব্যর্থ হলে ক্রয় প্রক্রিয়া থেকে অযোগ্য ঘোষণা, অ্যাওয়ার্ড বাতিল, অথবা ক্রয়াদেশ বা চুক্তি অবসান/বাতিল করা হতে পারে।

ঝ. সংযুক্তি:

1.	Annexure 01	: Price Quotation Form
2.	Annexure 02	: Application Form
3.	Appendix-1	: Statement of Integrity, Eligibility and Environmental and Social Responsibility
4.	Appendix-4	: Security Statement of Commitment.

দরপত্র সংক্রান্ত কোন অস্পষ্টতা থাকলে প্রয়োজনে ফোন করুন এই নম্বরে: +৮৮ ০১৭১১ ৩২২৩১৪ । এ ছাড়া অন্য কোন বিষয়ে আলোচনা বা তদবিরের জন্য ফোন না করার জন্য জোর অনুরোধ জানানো হলো।

JAGORI

Ashahi Mansion, College Road, Barguna

Tender Schedule

Procurement of Disaster Kits (Health & Hygiene) for Disaster-Affected Women

JAGO NARI, a non-government organization, is implementing several development projects in different areas of Bangladesh with the support of donor agencies. As part of this initiative, JAGO NARI is implementing the project titled **"Women Lead in Emergencies (WLiE)"** with the support of **CARE Bangladesh.** Under this project, JAGO NARI invites sealed tenders from interested and eligible suppliers for the procurement of **Disaster Kits (Health & Sanitation)** for disaster-affected women in Barguna Sadar, Patharghata, and Taltali Upazilas of Barguna District. **Mentioned that the WLiE Project is funded by Agence Francaise de Development (AFD).**

A. General Information

Tender Reference No.	:	JANA/BAR/WLiE-Tender/OTM/September 2026 (06)
Tender Publication Date	:	20 September, 2026
Last Date of Tender Submission	:	28 September, 2026
Tender Opening Date & Time	:	29 October 2026, at 11:00 AM, All bidding firms are kindly requested to be present at the time of tender opening.
How to Obtain Tender Documents:	:	Tender notice, tender schedule, application form, and price quotation form can be downloaded from the link published in the newspaper. Tender-related documents can also be collected from **JAGO NARI Head Office, Ashahi Mansion (3rd Floor), College Road, Barguna**.

B. Eligibility of Tenderers and Submission Procedure:

1. The tenderer must submit copies of updated Contractor Trade License, VAT Registration Certificate, Income Tax Certificate, and National ID with the tender.
2. The tenderer must have a Bank Account in the name of the firm, and a Bank Solvency Certificate must be enclosed with the quotation.
3. Experience Certificates and/or Work Orders must be submitted with the Tender as the proof of the working experience.
4. The tender validity period and complete Bank Account details must be clearly mentioned in the application form.
5. The tender along with all required documents must be submitted in a sealed envelope to: **Convener, Procurement Committee, JAGO NARI Head Office, Asahi Mansion, College Road, Barguna, either directly or by post/courier.**
6. **Annex 1.1: Price Quotation Form and Annex 1.5: Application Form must be printed on the organization's official letterhead/pad when submitting the tender.**
7. **The tender reference number [JANA/BAR/WLiE-Tender/OTM/September 2026 (06)] must be clearly written on the top of the sealed envelope.**

8. **The brand name of all items proposed in the tender must be clearly mentioned, and samples of all items must be submitted along with the tender. It is to be noted that JAGO NARI will arrange, at its own cost, the return of samples submitted by all bidders except the selected supplier.**
9. **The bid validity and the time required for the delivery of the requested items after receiving the purchase order must be clearly stated in the application form.**
10. **In addition, the application form, tender documents, and all attachments, including** Appendix-1 **and** Appendix-4**, must be signed and sealed on every page by the owner of the company or an authorized representative of the company.**
11. If the tender is submitted directly, the tenderer must personally drop it into the Tender Box. Tenders received by courier/post will be registered by JAGO NARI authority and placed into the Tender Box.
12. After the submission deadline, the Procurement Committee of JAGO NARI will open the Tender Box and evaluate the tenders as per rules.
13. **Expire date of goods must be required for 18 months year or above from the delivery date is desired.**

C. Tender Evaluation and supplier Selection Process

1. Tenders will be evaluated based on the following **scoring criteria**:

Evaluation Criteria	Marks	Remarks
Price	30	Financial
Sample	25	Technical
Brand Value of Materials	20	Technical
Legal Documents (Trade License, VAT & Tax Certificates)	15	Technical
Experience (Experience Certificate / Work Order)	10	Technical
Total	**100**	

2. Any bidder failing to submit required legal documentation, or offering products that are substandard/unacceptable/not approved by BSTI or the concerned authorities, shall be declared technically non-responsive. **Bidders who fail to qualify in the technical evaluation shall be excluded from the final evaluation process."**
3. Incomplete or faulty tenders will be considered invalid.

D. Location and Rules for Tube Well and PSF Installation

1. The selected supplier shall deliver the required items, at their own cost and arrangement, to the **JAGO NARI office and/or warehouse in Barguna District** within the date and time specified in the work order.
2. If the supplier wishes to change any goods' brand after receiving the Work Order, they must inform JAGO NARI **in writing within 05 working days**, and the proposed brand must be **equal or better in quality** than the approved brand.
3. If the required goods are not delivered within the timeframe specified in the Work Order, a penalty at the rate of 1% per day of delay shall be deducted from the total bill, and payment shall be made after such deduction.

E. Payment Procedure

1. Payment will be made through Bank Cheque or online transfer after satisfactory completion of the work within the stipulated time.
2. Applicable government VAT and Tax will be deducted from the total bill as per rules.

F. Mandatory Conditions

1. Any Defective or damaged items will not be accepted. The supplier shall take back any defective items and replace them with defect-free items at their own cost.
2. JAGO NARI reserves the right to accept or cancel the tenders without assigning any reason.
3. Any form of lobbying or undue influence will result in disqualification.

G. Prevention of Sexual Exploitation, Abuse, and Harassment (PSEAH)

JAGO NARI maintains a zero-tolerance approach to Sexual Exploitation, Abuse and Harassment (SEAH). Suppliers submitting quotations under this Procurement activities are required to comply with JAGO NARI's PSEAH and safeguarding standards and ensure that their personnel do not engage in any form of SEAH in connection with the supply of goods or services. Failure to comply with these requirements may result in disqualification, cancellation of award, or termination of any resulting purchase order or agreement.

H. Child Protection and Prohibition of Child Labor

JAGO NARI is committed to protecting children's rights and strongly prohibits the child labor. Suppliers submitting quotations under this RFQ must ensure that no child abuse and child labor is used in the production, sourcing, handling, or delivery of goods and services provided under any resulting purchase order or agreement. Failure to comply with this requirement may result in disqualification from the procurement process, cancellation of the award, or termination of the purchase order or agreement.

I. Attachments

1. Annexure 01 : Price Quotation Form (Disaster Kits-Health & Sanitation)
2. Annexure 02 : Application Form
3. Appendix-1 : Statement of Integrity, Eligibility and Environmental and Social Responsibility
4. Appendix-4 : Security Statement of Commitment.

For any clarification related to the tender, please contact at +88 01711 322314
Kindly refrain from calling for any other discussion or lobbying purposes.